

# Regulamin udzielania doradztwa w ramach projektu „Mikrodotacje na społeczne akcje! Mikrodotacje południowej Wielkopolski 2018-2019”

## §1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania doradztwa w ramach projektu „Mikrodotacje na społeczne akcje! Mikrodotacje południowej Wielkopolski 2018-2019” dofinansowany ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (P FIO).
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Operatora: [www.kip.kalisz.pl](http://www.kip.kalisz.pl).
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01.06.2018 roku do 31.12.2019 roku na terenie subregionu kaliskiego.

## §2

### Definicje

1. **Operator** – podmiot realizujący Projekt Mikrodotacje: **Fundacja Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości, ul. Częstochowska 25, 62 – 800 Kalisz.**
2. **Projekt Mikrodotacje** – projekt pn. „Mikrodotacje na społeczne akcje! Mikrodotacje południowej Wielkopolski 2018-2019” realizowany przez Fundację Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości, dofinansowany ze środków P FIO, w ramach którego organizowane są trzy edycje **Konkursu** celem wybrania najlepszych projektów, które będą podlegać dofinansowaniu.
3. **Usługa doradztwa** – czynności przeprowadzone w całym procesie od momentu zgłoszenia przez osobę działającą na rzecz Oferenta do Operatora problemu lub zapytania do momentu uzyskania odpowiedzi od Doradcy. Usługa doradztwa może dotyczyć składania wniosku (oferty) do Konkursu, a także realizacji projektu i jego rozliczenia.
4. **Doradca** – wskazana przez Operatora osoba posiadająca wiedzę i doświadczenie w dziedzinie tworzenia projektów społecznych, świadcząca usługi doradcze w tym zakresie.

## §3

### Zasady udzielania doradztwa w ramach Projektu

1. Usługa doradztwa jest świadczona nieodpłatnie w ramach realizacji Projektu przez wskazanych przez Operatora Doradców.
2. Zgłoszenie na usługę doradztwa odbywa się za pośrednictwem maila [mikrodotacje@kip.kalisz.pl](mailto:mikrodotacje@kip.kalisz.pl), telefonicznie: 62 765 60 55 lub osobiście w siedzibie Operatora.
3. Po odebraniu zgłoszenia, wyznaczony pracownik Operatora niezwłocznie przekazuje zgłoszenie Doradcy.
4. Usługa doradztwa może być świadczona w formie spotkania z Doradcą lub kontaktu mailowego z Doradcą.
5. Doradca wykonuje usługę doradztwa w terminie do 7 dni od chwili otrzymania zgłoszenia.

6. Usługa doradztwa w rozumieniu Projektu jest poradą i ma charakter pogładowy. Efektem usługi doradztwa są propozycje rozwiązań problemu. Doradcy nie ponoszą odpowiedzialności za działania podejmowane przez podmioty, którym doradzają.
7. Dokumentem potwierdzającym realizację usługi doradztwa jest w przypadku spotkania Karta doradztwa, stanowiąca załącznik do niniejszego regulaminu. Usługa doradztwa mailowego nie wymaga potwierdzenia na Karcie doradztwa. Korespondencja mailowa stanowi wystarczające potwierdzenie wykonania usługi doradztwa.
8. Wskazany pracownik Operatora odpowiedzialny jest za ewidencjonowanie poszczególnych usług doradztwa oraz czasu pracy poszczególnych Doradców. Wskazane czynności służą prawidłowemu rozliczeniu realizacji Projektu.

#### **§4**

##### **Zasady udzielania doradztwa w czasie naboru ofert**

1. W czasie naboru ofert do Konkursu w ramach Projektu Mikrodotacji obowiązują powyższe zasady ogólne doradztwa oraz poniższe zasady szczegółowe.
2. Zgłaszający się na doradztwo może skonsultować zgłaszany do Konkursu wniosek (ofertę) w całości lub w części w zakresie opisu proponowanego projektu oraz kosztorysu. Doradca nie konstruuje samodzielnie wniosku, a jedynie dokonuje pogładowej oceny przedstawionego mu wniosku.
3. Ostatni dzień zgłoszenia się na doradztwo przypada 7 dni przed terminem zakończenia naboru.

#### **§5**

##### **Informacje końcowe**

1. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Projektu Mikrodotacji.
2. Operatora zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie o czym powiadomi Uczestników Projektu Mikrodotacji na stronie internetowej Operatora.
3. Korzystający z usługi doradztwa oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem i akceptuje jego treść.
4. Korzystający z usługi doradztwa oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną Fundacji Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości.
5. Kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Operator

Zestawienie załączników do Regulaminu:

Załącznik nr 1. Karta doradztwa